Museo Capodimonte e Real Bosco

LETTERA D'INVITO

OGGETTO: procedura per l'affidamento dei lavori di "Napoli – Museo di Capodimonte - Allestimento della Mostra "Vincenzo Gemito" e della Mostra "Luca Giordano", ciclo finale di Mostre in convenzione con Paris Musees" – Mostra Luca Giordano - Capitolo 1.1.3.100 – Allestimento e Spese per attività espositive – ART. 1.03.02.02.005 - Bilancio 2020 – Importo € 113'294,00 – Trattativa in affidamento diretto previa consultazione di tre preventivi sul sistema MePA art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dalla L. n. 55 del 14.06.2019.

Stazione Appaltante: **Museo e Real Bosco di Capodimonte,** con sede in Napoli, alla via Miano, 2 - 80131 Napoli, tel. 081 74.99.111, pec: mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it, C.F. 95219190634; (di seguito nominato "Museo" o "Ente Ordinante"), nella persona del rappresentante legale, dott. Sylvain Bellenger.

CUP: F67E20000070001

CIG: 8224213344

RUP: arch. **Renata MARMO,** funzionario

Oggetto dell'appalto: L'appalto ha ad oggetto l'affidamento dei lavori di "Napoli – Museo di Capodimonte - Allestimento della Mostra "Vincenzo Gemito" e della Mostra "Luca Giordano", ciclo finale di Mostre in convenzione con Paris Musees" – Mostra Luca Giordano.

Importo a base d'asta: 113'294,00 esclusa IVA di legge. L'appalto è finanziato con fondi correnti di bilancio.

Durata dell'appalto: 2 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Procedura di affidamento: Affidamento diretto previa consultazione di tre preventivi sul sistema MePA art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dalla L. n. 55 del 14.06.2019, attraverso RdO sul sistema MePA.

Modalità di determinazione del corrispettivo: a misura

Criterio di aggiudicazione: minor prezzo ai sensi degli artt. 36 comma 9-bis e 148 comma 6 ricorrendone il caso (importo a base d'appalto comunque inferiore ad € 500.000,00) del D.Lgs 50/2016 così come modificato e integrato dal Decreto-Legge n. 32 del 18 aprile 2019.

Non si applica la facoltà di esclusione automatica ai sensi dell'art. 97 comma 8 (esclusione automatica delle offerte anomale) in quanto non esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a 5; Ai sensi dell'art. 97 comma 6, la Staziona Appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta cha appaia anormalmente bassa. Si procederà

all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua e conveniente.

Tempo di esecuzione: come crono programma allegato a decorrere dalla data del verbale di consegna; la stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare la consegna con le riserve di legge in attesa della stipula del contratto.

Pagamenti: il conto finale sarà corrisposto a collaudo e/o certificato di regolare esecuzione emesso.

Tutto ciò premesso

IL MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE INVITA

Codesto Operatore economico a presentare apposita offerta mediante la piattaforma informatica MePa intendendosi con l'avvenuta presentazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente, dalla trattativa diretta MePA e dal capitolato tecnico d'appalto.

Le caratteristiche dei servizi e le modalità di esecuzione degli stessi sono dettagliatamente descritte nel Capitolato tecnico allegato.

La seduta di apertura delle buste è fissata al giorno 04/05/2020, e avverrà in modalità telematica sulla Piattaforma MePA.

Art. 1 - Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta per il servizio in oggetto dovrà pervenire entro e non oltre 6 giorni dall'invio della presente presso la piattaforma elettronica www.acquistiretepa.it

Tutta la documentazione deve essere presentata in formato digitale sottoscritta con firma digitale e caricata sul MEPA (www.acquistinretepa.it).

Tutti i documenti dovranno essere formati in origine come documento digitale e quindi essere sottoscritti da colui che, a seconda della tipologia di dichiarazione prevista, è deputato a firmarli.

La documentazione amministrativa, tecnico-organizzativa ed economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal rappresentante legale dell'operatore economico o dai procuratori dei legali rappresentanti allegando, in tal caso, copia conforme all'originale della relativa procura.

Il concorrente dovrà compilare e sottoscrivere**, a pena di esclusione dalla gara**, il modello DGUE, utilizzando il modulo allegato, comprendente la dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e ss. del Codice dei contratti pubblici.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti amministrativi, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice dei contratti pubblici.

L' offerta tardiva non sarà ammessa in quanto irregolare ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice dei contratti pubblici.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice dei contratti pubblici per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

In caso di malfunzionamento o mancato funzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione dell'offerta, l'operatore è tenuto ad informare tempestivamente la Stazione

Appaltante al fine di assicurare la regolarità della procedura di gara nel rispetto dell'art. 30 del Codice dei contratti pubblici.

Art. 2 - Soccorso Istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice dei contratti pubblici.

Art. 3 - Documentazione Amministrativa

L'offerta dovrà essere corredata dalla seguente documentazione amministrativa:

1. Documento di Gara Unico Europeo **(DGUE)** di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50.2016., firmato digitalmente, con il quale il concorrente, attesta di non trovarsi nelle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016; per la compilazione del DGUE si consiglia di attenersi alle Linee guida dell'A.N.AC. aventi ad oggetto la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n.170 del 22-7-2016.
2. Domanda di partecipazione (Allegato 2);
3. Dichiarazione di offerta economica (Allegato 3);
4. Dichiarazioni integrative (Allegato 4);
5. Dichiarazione sostitutiva di iscrizione all'Ufficio del Registro delle Imprese presso la CCIAA o nell'albo delle imprese artigiane con indicazione del numero di iscrizione, forma giuridica, nominativo e dati anagrafici e di residenza dei legali rappresentanti e titolari di cariche, di tutti i soci e direttori tecnici;
6. Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 ai fini della Certificazione Antimafia (art. 89 del D.Lgs. 159/2011 – art.47 D.P.R. 445/2000, redatta dai soggetti e familiari conviventi in conformità alle norme);
7. Dichiarazione attestante la avvenuta esecuzione di Allestimenti Museali con indicazione dell'importo e della data;
8. Capitolato tecnico d'appalto, firmato in ogni pagina dal concorrente, in segno di presa visione e integrale accettazione;
9. Piano Sostitutivo della Sicurezza redatto dal partecipante.

Art. 3.1. – Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

1. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.b, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;
2. Documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice: copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che

giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

Art. 4 - Offerta economica

Pena esclusione, l'offerta economica dovrà essere presentata utilizzando lo schema (Allegato 3) contenente l'indicazione dei seguenti elementi:

a) il ribasso percentuale, da applicare all'importo posto a base di gara, che **non potrà essere inferiore al 5%,** IVA esclusa;

b) il prezzo complessivo offerto per l'appalto, IVA esclusa;

c) costi aziendali relativi agli oneri di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

L'offerta economica dovrà essere formulata secondo le modalità previste nella piattaforma elettronica del MEPA.

Si precisa che l'offerta è immediatamente impegnativa.

Non sono ammesse offerte condizionate o indeterminate.

In caso di discordanza tra ribasso percentuale e prezzo offerto, prevale il ribasso percentuale.

In caso di discordanza tra importo indicato in cifre e importo indicato in lettere, prevale l'importo indicato in lettere.

L'offerta economica dovrà essere debitamente firmata dal legale rappresentante dell'Impresa.

La mancanza di sottoscrizione dell'offerta economica comporterà l'esclusione della medesima.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Art. 5 - Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

Ai sensi delle linee guida di attuazione n. 4 del D. Lgs 50/2016, emanate dall'ANAC, la stazione appaltante ha la facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico, ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti.

La stazione appaltante procederà comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012).

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si procederà alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 108 del Codice dei contratti pubblici e all'incameramento della cauzione definitiva.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice dei contratti pubblici.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte

e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Art. 6 – Ulteriori disposizioni

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattualmente previste nella piena e totale osservanza delle norme del presente Disciplinare, del Capitolato Tecnico e del contratto di appalto, nonché nel rispetto delle normative legislative e regolamentari nazionali, comunitarie e internazionali vigenti in materia.

Sono a carico dell'Impresa appaltatrice e sono compensati con il corrispettivo contrattuale ogni onere, spesa, costo, etc., nessuno escluso e comunque ogni attività correlata all'espletamento dell'appalto.

L'Impresa dovrà provvedere all'espletamento delle prestazioni con la propria organizzazione imprenditoriale e professionale, così come previsto dagli artt. 1655 e ss del codice civile., restando espressamente esclusa la sussistenza di qualsiasi rapporto di lavoro professionale e/o di subordinazione tra il personale, i collaboratori ed i consulenti, etc., dell'Impresa e l'Amministrazione. L'Impresa si impegna, pertanto, a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione da qualsiasi pretesa o azione a ragione dei propri dipendenti, collaboratori, consulenti, etc., e ad intervenire negli eventuali relativi giudizi.

L'Aggiudicatario si impegna a rispettare e a far rispettare dai propri dipendenti che hanno accesso ai locali dell'Amministrazione, le norme comportamentali e di sicurezza vigenti presso il Museo.

L'Amministrazione nominerà un proprio responsabile d'esecuzione e un referente tecnico, per sovrintendere al servizio. L'Impresa dovrà nominare un proprio direttore del cantiere e comunicare all'Amministrazione il nominativo e i recapiti di quest'ultimo e dei suoi assistenti.

L'Amministrazione, in concomitanza con il verbale di consegna, darà comunicazione all'Impresa del nominativo e dei recapiti del direttore del cantiere designato dalla stessa e dei collaboratori di questo preposti alla sovrintendenza delle prestazioni oggetto del presente disciplinare, i quali verificheranno se quanto previsto dal disciplinare e dal contratto è stato eseguito in conformità alle norme contrattuali stesse.

Il direttore dei lavori designato dall'Amministrazione accerterà la regolarità delle prestazioni erogate, l'applicazione di eventuali penali ed esprimerà, con relazione riservata, parere sulle eventuali contestazioni dell'Impresa.

Il direttore del cantiere designato dall'Impresa deve essere persona tecnicamente qualificata e dotata di esperienza in relazione alla specificità e rilevanza delle prestazioni previste. Egli dovrà essere munito di tutti i necessari poteri per rappresentare l'Impresa dal punto di vista tecnico e dovrà sovrintendere all'organizzazione delle prestazioni, alla disciplina ed operatività del personale, all'esatta esecuzione dell'affidamento ed assicurare la pedissequa osservanza di tutta la normativa richiamata in contratto.

L'Impresa dovrà garantire la reperibilità continua del direttore del cantiere dalla stessa designata per l'intera durata del servizio, qualora temporaneamente assente, lo stesso dovrà essere sostituito da persona preventivamente indicata, tecnicamente qualificata e adeguatamente delegata a rappresentarlo.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, il diritto di chiedere all'Impresa la sostituzione del direttore del cantiere dalla stessa designato.

Si fa presente che l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere alla redazione del PSS (Piano Sostitutivo della Sicurezza) da sottoporre all'approvazione del Direttore del Lavori.

Si fa presente che l'impresa dovrà provvedere a sua cura e spese all'installazione di antifurti di

cantiere, eventualmente integrativi di impianti già esistenti, ove questi, per la conformazione stessa del cantiere, non dovessero essere sufficienti o dovessero diventare inefficaci per la presenza di attrezzature.

L'impresa aggiudicataria è inoltre obbligata a svolgere i lavori nei tempi previsti e nel rispetto degli obblighi stabiliti dal Regolamento Locale di igiene e delle ulteriori norme emanate e/o vigenti all'epoca di esecuzione dei lavori anche in merito all'esecuzione di lavorazioni rumorose.

Art. 7 - Risoluzione del contratto e recesso della stazione appaltante

In materia di risoluzione del contratto, si applicano l'art. 108 del Codice dei contratti pubblici.

In materia di recesso, si applica l'art. 109 del Codice dei contratti pubblici.

Art. 8 - Riservatezza

L'aggiudicatario si impegna affinché tutte le informazioni relative all'Amministrazione e alla sua attività di cui il personale impiegato dovesse venire a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni oggetto di appalto rimangano riservate. In tal senso l'aggiudicatario si obbliga ad adottare con i propri dipendenti e consulenti tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza di tali informazioni e/o documentazione.

Art. 9 - Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Napoli, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, in generale, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR) UE2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera d'invito che contiene il disciplinare.

Art. 11 - Pubblicità

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., tutti gli atti inerenti la procedura in questione saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente.

Art. 12 - Accesso

In materia di accesso si applicano le norme contenute negli artt. 53 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e negli artt. 22 e ss. della legge 7 agosto 1990 n. 241.

Art. 13 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l. 13/2010, l'Aggiudicatario assume tutti gli obblighi previsti in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari scaturenti dalle disposizioni contrattuali.

In particolare, al fine di consentire il pagamento delle fatture, l'Aggiudicatario deve far pervenire gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati e le generalità del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi nonché ogni eventuale successiva modifica che dovesse intervenire.

Gli strumenti di pagamento devono riportare il CIG **8224213344.**

Art. 14 - Procedure di ricorso

Avverso il presente disciplinare è proponibile ricorso dinanzi al Tar Campania entro 30 giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 15 – Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sul presente affidamento mediante la proposizione di quesiti scritti da inviare presso la piattaforma elettronica www.acquisitinretepa.it entro la scadenza fissata per la ricezione dell'offerta.

Art. 16 – Comunicazioni

Tutte le comunicazioni tra le Parti, inerenti l'esecuzione del servizio, dovranno essere trasmesse tramite P.E.C., e indirizzate al seguente indirizzo: mbac-mu-cap@mailcert.beniculturali.it alla c.a. dell'arch. Renata Marmo.

Si allegano alla presente i seguenti documenti:

- Capitolato speciale d'appalto;
- Elaborati tecnici
- DGUE;
- Allegato 2 "Domanda di partecipazione";
- Allegato 3 "Dichiarazione di offerta economica";
- Allegato 4 "Dichiarazioni integrative";
- D.U.V.R.I.

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
arch. Renata Marmo